

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
Детский сад комбинированного вида №32**

**ПРИНЯТО**

С учетом мнения  
Общего родительского собрания  
Протокол от 24.09. 2020 №1

**УТВЕРЖДЕНЫ**

приказом заведующего  
МБДОУ Д/с №32  
от 25.09. 2020 № 56/1  
Приложение 2

**ПРАВИЛА  
оформления возникновения,  
приостановления, прекращения отношений  
между МБДОУ Д/с №32 и родителями  
(законными представителями) воспитанников**

## **1. Общие положения**

1.1. Правила оформления возникновения, приостановления, прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением Детским садом комбинированного вида №32 и родителями (законными представителями) воспитанников (далее - Правила) является локальным нормативным актом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детского сада комбинированного вида №32 (далее – Учреждение) и устанавливает единые требования регламентации и оформления возникновения, приостановления, прекращения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; - Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 (с изменениями от 08.09.2020 № 471); - Уставом Учреждения.

1.3. Под отношениями в данных Правилах понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания образовательных программ дошкольного образования.

## **2. Правила оформления возникновения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями)**

2.1. Прием воспитанников на обучение по образовательным программам дошкольного образования регулируется Правилами приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Детского сада комбинированного вида №32.

2.2. Основанием возникновения образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) является распорядительный акт Учреждения о приеме воспитанника в Учреждение (Закон об образовании в Российской Федерации ст. 53 ч.1).

2.3. Изданию распорядительного акта о приеме воспитанника в Учреждение предшествует заключение договора (Приложение № 1) об образовании (Закон об образовании в Российской Федерации ст. 53 ч.2).

2.3. Договор заключается в простой письменной форме между Учреждением, в лице заведующего и родителями (законными представителями) воспитанника.

2.4. В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и

направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.5. Договор об образовании не может содержать условий, которые ограничивают права воспитанников, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности или, снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права воспитанников или снижающие уровень предоставления им гарантий включены в договор, то они не подлежат применению.

2.6. Примерные формы договоров об образовании утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

2.7. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами Учреждения, возникают с даты зачисления несовершеннолетнего ребенка в Учреждение, указанной в приказе.

2.8. Стороны прилагают совместные усилия для создания условий получения ребенком дошкольного образования в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования.

### **3. Изменение образовательных отношений**

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанниками образования по основной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника и Учреждения.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт, изданный заведующим Учреждения, на основании внесения соответствующих изменений в договор об образовании.

3.4. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

### **4. Приостановление образовательных отношений**

4.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены родителями (законными представителями) с сохранением места за ребенком в Учреждении по следующим причинам:

- состояние здоровья ребенка, не позволяющее в течение длительного периода посещать Учреждение (при наличии медицинского документа);

- время прохождения ребенком санаторно-курортного лечения (по состоянию здоровья, при наличии направления медицинского учреждения) по письменному заявлению родителей;
- время очередных отпусков родителей (законных представителей) сроком не более 75 дней по письменному заявлению родителей (Приложение № 2);
- пребывания в условиях карантина;
- в иных случаях по письменному заявлению родителей (законных представителей) воспитанника дошкольного образовательного учреждения.

4.2. Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе Учреждения, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника и документального подтверждения фактов, изложенных в заявлении.

4.3. Основанием для приостановления образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) заведующего Учреждения.

4.3. Учреждение на время приостановления образовательных отношений не несет ответственности за освоение воспитанником содержания образовательных программ дошкольного образования.

4.3. Возобновление образовательных отношений осуществляется автоматически после окончания периода, указанного в заявлении родителями (законными представителями) при условии начала посещения воспитанником Учреждения.

4.4. Посещение Учреждения воспитанником возможно при условии предоставления медицинского заключения о состоянии здоровья после временного отсутствия.

4.4. Приостановление образовательных отношений по инициативе Учреждения регулируется действующим законодательством РФ.

## **5. Прекращение образовательных отношений**

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из Учреждения:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, в том числе в случаях ликвидации Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

5.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет для него каких-

либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Учреждением.

5.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) заведующего об отчислении воспитанника из Учреждения.

5.5. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты отчисления воспитанника из Учреждения.

5.6. Учреждение в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли Учреждения, обязано обеспечить перевод воспитанников в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании.

5.7. В случае прекращения деятельности Учреждения, а также в случае аннулирования у него лицензии на право осуществления образовательной деятельности учредитель Учреждения обеспечивает перевод воспитанников на основании письменного согласия родителей (законных представителей) на перевод в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

## **6. Порядок регулирования спорных вопросов**

6.1. Спорные вопросы, возникающие между родителями (законными представителями) воспитанников и администрацией Учреждения, регулируются Учредителем дошкольного образовательного учреждения в порядке, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящие Правила оформления возникновения, приостановления, прекращения отношений между МБДОУ Д/с №32 и родителями (законными представителями) воспитанников является локальным нормативным актом Учреждения, принимаются с учетом мнения общего родительского собрания и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего Учреждением.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящие Правила, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Правила принимаются на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Правилам принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1.

8.4. После принятия данных Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**об образовании по образовательным программам**  
**дошкольного образования**

п. Балакирево  
(место заключения договора)

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  
(дата заключения договора)

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад**  
**комбинированного вида №32 (МБДОУ Д/с №32),**

(полное наименование и фирменное наименование (при наличии) организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования) осуществляющая образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от **"28" сентября 2012 г. N 3016,**  
(дата и номер лицензии)

выданной **Департаментом образования Администрации Владимирской области,**  
(наименование лицензирующего органа)

Именуемое в дальнейшем "Исполнитель", **в лице Заведующего МБДОУ Детского сада комбинированного вида №32 Витеевой Ирины Вячеславовны, действующей на основании Устава МБДОУ Д/с №32 и приказа (распоряжения) Управления образования Администрации Александровского района от 27.06.2014 г. № 167-к**

именуемый(ая) в дальнейшем "Заказчик", в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Заказчика)

действующего в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем "***Воспитанник***", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**I. Предмет договора**

**1.1.** Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения: очная.

1.3. Наименование образовательной программы - «Основная образовательная программа МБДОУ Детского сада комбинированного вида №32».

1.4. Срок получения дошкольного образования установлен федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – полный день - 12 часов, с 7.00 до 19.00 часов ежедневно, кроме субботы, воскресенья и праздничных дней, установленных законодательством Российской Федерации.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ направленности.

(направленность группы (общеразвивающая, компенсирующая))

## II. Взаимодействие Сторон

### 2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем, и форма которых определены в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - дополнительные образовательные услуги).

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

### 2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

### 2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

**2.3.3.** Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",.

**2.3.4.** Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

**2.3.5.** При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

**2.3.6.** При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

**2.3.7.** Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

**2.3.8.** Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

**2.3.9.** Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

**2.3.10.** Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 4-х разовым питанием по примерному 10-дневному меню в соответствии с требованиями СанПиН.

**2.3.11.** Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

**2.3.12.** Уведомить Заказчика за 10 дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

**2.3.13.** Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г.

№ 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

#### **2.4. Заказчик обязан:**

**2.4.1.** Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

**2.4.2.** Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, указанные в приложении к настоящему Договору, в размере и порядке, определенными в разделе настоящего Договора, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником.

**2.4.3.** При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

**2.4.4.** Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

**2.4.5.** Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

**2.4.6.** Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

**2.4.7.** Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

**2.4.8.** Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

**3.1.** Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет **127 рублей 00 копеек (сто тридцать пять рублей 00 копеек)**.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

**3.2.** Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

**3.3.** Заказчик **за месяц вперед** вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в сумме **135 рублей (сто тридцать пять рублей 00 копеек)** за один день.

**3.4.** Оплата производится в срок до 10 числа текущего месяца. На расчетный счет детского сада.

**3.5.** Взимать плату за присмотр и уход в МБДОУ №32, за исключением:

- дней, пропущенных по болезни ребенка (согласно предоставленной, медицинской справки);
- дней временного ограничения доступа ребенка в МБДОУ №32 не по вине родителей (карантин);
- отсутствия ребенка в МБДОУ №32 от пяти и более календарных дней в период отпуска родителей (законных представителей), но не более 30 календарных дней в год;
- отсутствия ребенка в МБДОУ №32 в течение оздоровительного периода (сроком на 75 дней в летние месяцы);
- периода закрытия МБДОУ №32 на ремонтные и (или) аварийные работы по приказу управления образования.

**3.6.** Освободить родителей (законных представителей) от 100% платы, взимаемой за присмотр и уход в МБДОУ №32:

- детей - инвалидов;
- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

### **IV. Основания изменения и расторжения договора**

**4.1.** Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

**4.2.** Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

**4.3.** Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

## V. Заключительные положения

- 5.1.** Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до выпуска в школу.
- 5.2.** Настоящий Договор составлен в **2-х экземплярах**, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 5.3.** Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 5.4.** Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 5.5.** Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 5.6.** Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 5.7.** При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

## VI. Реквизиты и подписи сторон

### Исполнитель

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад комбинированного вида №32  
601630, Владимирская обл.,  
Александровский район,  
п. Балакирево, квартал  
Юго-Западный д. 7а  
Реквизиты:  
ИНН/КПП 3311011402/331101001  
БИК 011708377  
ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА  
РОССИИ//УФК по Владимирской  
области г. Владимир  
Кор. счет 40102810945370000020  
р/сч 03234643176050002800

Заведующий МБДОУ Д/с №32

\_\_\_\_\_ И.В. Витеева

**М.П.**

### Заказчик

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ФИО (при наличии)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Паспортные данные  
(серия, номер, когда и кем выдан)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

(адрес места жительства,  
контактные данные)

\_\_\_\_\_

(подпись)

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: \_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_

Заведующему  
МБДОУ Д/с №32  
Ирине Вячеславовне Витеевой

\_\_\_\_\_  
(ФИО родителя, законного представителя)  
\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу сохранить место в МБДОУ Д/с №32 за моим ребенком

\_\_\_\_\_, «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.р.,  
(ФИО ребенка)

группа № \_\_\_\_\_ на время моего отпуска с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)